

# HUISHOUDELIJK REGLEMENT

## Organen CYANA

De dagelijkse leiding bij onderwatersportvereniging CYANA bestaat uit de volgende organen:

- **Bestuur**
- **Trainings commissie (TC)**
- **Evenementen commissie (EC)**
- **Materiaal commissie (MC)**
- **Kascontrole commissie (KC)**
- **Raad van Beroep (RvB)**

Het bestuur, de kascontrole commissie en de Raad van Beroep wordt gekozen door de algemene leden vergadering (ALV). Hetgeen is geregeld in de statuten. De samenstelling TC – EC –MC wordt bepaald door het bestuur.

## Bestuur

Het bestuur van de vereniging is verantwoording verschuldigd aan de algemene leden vergadering van de vereniging. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of tenminste drie andere bestuursleden dat nodig oordelen en zo nodig met de leiders van de afzonderlijke commissies. Besluiten in het bestuur worden genomen bij meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuursleden. Minimaal moet de helft van het bestuur aanwezig zijn en bij staking van de stemmen beslist de voorzitter.

## De voorzitter

De voorzitter zorgt voor de naleving van de statuten en reglementen. Hij leidt de vergaderingen. De voorzitter is bij alle formele en informele zaken de woordvoerder namens de vereniging.

## De secretaris

De secretaris is belast met het maken van de notulen van de bestuurs vergaderingen en voorts met al die werkzaamheden die geacht worden tot zijn taak te behoren. Hij voert de briefwisseling voor het bestuur en is verplicht een kopie daarvan te behouden.

## De penningmeester

De penningmeester is belast met het financieel beheer van de vereniging. Hieronder vallen alle binnenkomende en alle uitgaande betalingen. Na afsluiting van het boekjaar wordt de financiële administratie beoordeeld door de kascontrol commissie en daarna samen met een begroting voor het komende jaar voorgelegd ter goedkeuring aan de ALV.

## Beperking

De leden van het bestuur mogen direct noch indirect betrokken zijn bij contracten met de vereniging waaruit voor het lid financiële voordelen voortvloeien. Dit is ook van toepassing op de door het bestuur aangestelde commissies en hun leden.

## HUISHOUDELIJK REGLEMENT

- Trainingscommissie** De leider van de trainings commissie (TC) zorgt, samen met de overige trainers van de TC voor de coördinatie en planning van opleidingen, clubduiken en andere duikactiviteiten. De trainings commissie is verantwoording verschuldigd aan het bestuur en brengt jaarlijks verslag uit op de ALV over het afgelopen jaar en de plannen voor dit jaar.
- Evenementen commissie** De leider van de evenementen commissie (EC) zorgt, samen met de overige leden van de EC voor de coördinatie en planning van alle bovenwater clubactiviteiten. Daar waar nodig werken de TC en EC samen om een clubactiviteit als geheel te realiseren. De evenementen commissie is verantwoording verschuldigd aan het bestuur en brengt jaarlijks verslag uit op de ALV over het afgelopen jaar en de plannen voor dit jaar.
- Materiaal commissie** De leider van de materiaal commissie (MC) zorgt, samen met de overige leden van de MC voor het beheer, onderhoud en verhuur van alle verenigings eigendommen. Daar waar nodig werken de TC, EC en MC samen om een clubactiviteit als geheel te realiseren. De materiaal commissie is verantwoording verschuldigd aan het bestuur en stelt jaarlijks een lijst samen met de materiele bezittingen van de vereniging.
- Kascontrole commissie** De kascontrole commissie (KC) wordt door en tijdens de ALV aangesteld en doet normaliter op uitnodiging van de penningmeester een kascontrole over het afgelopen boekjaar. Zie ook de statuten: Artikel 14 – lid.2. De KC doet tijdens de ALV verslag van hun bevindingen en draagt, indien er geen bezwaar is, de penningmeester voor, voor decharge. Bij vermoedens van onregelmatigheden of wanbeleid is de KC ook gerechtigd om de penningmeester om een tussentijdse kascontrole te verzoeken, de penningmeester moet daar binnen twee weken gehoor aan geven. De kascontrole commissie is alleen aan de ALV verantwoording verschuldigd.
- Raad van Beroep** De raad van beroep (RvB) wordt door en tijdens de ALV aangesteld en bemiddeld bij geschillen tussen leden en het bestuur. De RvB brengt indien noodzakelijk tijdens de ALV verslag uit over het afgelopen jaar. Zie ook de statuten: Artikel 7 – lid.5.



# HUISHOUDELIJK REGLEMENT

- Aanmelding** Een lid kan worden toegelaten als het inschrijfformulier volledig ingevuld, ondertekend en voorzien van een kopie legitimatiebewijs, is ingeleverd. Voor leden jonger dan 18 jaar geldt dat het inschrijfformulier mede moet worden ondertekend door een van de wettelijke vertegenwoordigers.
- Senior leden** Dat zijn alle leden die geen bijzondere status hebben en ouder zijn dan 18 jaar. Alleen gewone leden en ereleden hebben tijdens een algemene leden vergadering stemrecht.
- Junior leden** Personen die jonger dan 18 jaar zijn kunnen lid worden van OWSV CYANA mits een van hun wettelijke vertegenwoordigers ook lid is of wordt. Om deel te kunnen nemen aan trainingen, opleidingen of andere clubactiviteiten moet altijd een van de wettelijke vertegenwoordigers aanwezig zijn.
- Bijzondere leden** Het bestuur mag een gewoon lid een bijzonder lidmaatschap verlenen. Op deze manier hopen we leden die om de een of andere reden langere tijd niet aan trainingen en/of clubduiken kunnen deelnemen te binden aan de vereniging.
- Sponsors** De vereniging heeft diverse sponsoren die op de een of andere manier de vereniging financieel steunen. De sponsoren worden vermeld op de website van OWSV CYANA met hun logo en een link naar hun eigen website.
- Website** OWSV CYANA heeft een website waar clubactiviteiten, evenementen, vergaderingen, opleidingen en alle de vereniging aangaande zaken worden weergegeven. De beheerders van de website zijn aan de ALV verantwoording verschuldigd.
- Embleem** Het verenigingseembleem waarop het doel van de vereniging tot uiting komt mag door alle leden als insigne en/of vignet worden gedragen op kleding/tassen etc. Het laten vermeerderen van het embleem op artikelen in welke vorm dan ook is zonder schriftelijk toestemming van het bestuur niet toegestaan.

## HUISHOUDELIJK REGLEMENT

### **Contributie**

Het bestuur doet jaarlijks een voorstel aan de algemene ledenvergadering over de vaststelling van de inschrijfgelden en de contributie voor gewone leden, bijzondere leden en jeugd leden. De betaling is halfjaarlijks en dient voor aanvang van het betreffende halfjaar betaald te worden. Wanneer de betaling niet binnen is bij aanvang van het betreffende halfjaar volgt er een herinnering en daarna een aanmaning. Daarna beslist het bestuur of en wanneer het lid wordt geschorst. Alle instructeurs die binnen de vereniging actief zijn hoeven maar de helft van de contributie te betalen. Dit is ter beoordeling van het bestuur.

### **Tarieven**

Het bestuur stelt jaarlijks in samenspraak met de TC & MC een tarievenlijst samen hierop staan alle standaard kosten die de vereniging in rekening brengt voor zaken als het volgen van opleidingen en verhuur van materiaal aan leden.

### **Vergoeding opleidingen**

Leden van OWSV CYANA die in overleg met het bestuur een opleiding gaan volgen die ten goede komt aan de vereniging kunnen na positieve afronding in aanmerking komen voor een tegemoetkoming in de gemaakte kosten. Het doel is om meer expertise binnen de vereniging te stimuleren.

Vooraf aan het starten met de opleiding moet goedkeuring aan het bestuur worden gevraagd. Het lid dat een opleiding gaat volgen dient een gemotiveerd schriftelijk verzoek in bij het bestuur waarom hij/zij deze opleiding wil gaan volgen, wat de meerwaarde is voor de vereniging en wat de kosten van de opleiding zijn. De cursist betaald op voorhand zelf de opleiding.

Bij akkoord van het bestuur en positieve afronding van de opleiding dient het lid daadwerkelijk het geleerde ten behoeve van de vereniging in te zetten om in aanmerking te komen voor de toegekende vergoeding.

Na ieder jaar dat het lid het geleerde ten gunste van de vereniging uitvoert, krijgt hij/zij een evenredig deel van de kosten van de opleiding vergoed met een maximum van 3 jaren. Het bestuur kan ook besluiten om niet het gehele bedrag te vergoeden, maar slechts een gedeelte.

### **E-mail beleid**

Om de privacy van de leden te respecteren is het volgende e-mail beleid vastgesteld. Tevens willen we als OWSV Cyana hiermee professioneler naar buiten treden. De volgende afspraken gelden voor alle e-mail verkeer over verenigingszaken van bestuur en commissies onderling en met de leden:

#### **Altijd via een e-mail adres van de vereniging**

#### **Als de e-mail is gericht aan meer dan één lid staan alle leden altijd in bcc**

Het gaat dus niet over e-mails die de leden onderling of privé versturen.



# HUISHOUDELIJK REGLEMENT

## Rechten en plichten

Alle leden van OWSV CYANA dienen zich bij het beoefenen van de duiksport te houden aan de beperkingen die hun ervaring en brevetbevoegdheid hen oplegd.

De leden van de vereniging zijn verplicht zich te houden aan de aanwijzingen van het zwembadpersoneel, beheerders van duiklocaties en andere locaties waar we als vereniging te gast zijn.

Elk lid is persoonlijk aansprakelijk voor de aan hem of haar uitgeleende en/of verhuurde eigendommen van de vereniging. Zij zullen bij eventuele vermissing en/of beschadiging de vereniging schadeloos stellen.

Verandering van alle relevante persoonsgegevens van leden moeten onmiddellijk aan het secretariaat worden doorgegeven, op de website van OWSV CYANA en de NOB worden aangepast.

Een geldige medische keuring is verplicht om te mogen deelnemen aan trainingen, opleidingen of andere duikactiviteiten van de vereniging.

Dit huishoudelijk reglement kan worden gewijzigd door een besluit van de algemene ledenvergadering indien daar een meerderheid van tenminste 60% van het aantal uitgebrachte stemmen voor is. De te wijzigen stukken dienen 5 dagen voor aanvang van de ALV voorzien van een motivatie ter inzage te zijn.

## Schorsing

Indien een lid door de NOB wordt geschorst of geroyeerd, dan wordt deze uitsluiting door onderwatersportvereniging CYANA overgenomen. Indien het lid wordt geschorst of geroyeerd door onderwatersportvereniging CYANA wordt dit doorgegeven aan de NOB. Leden die zijn geschorst en/of geroyeerd zijn van deelname van alle door OWSV CYANA georganiseerde activiteiten uitgesloten. Het bestuur beslist of iemand van de vereniging wordt geschorst of geroyeerd. Dit wordt mondeling aangegeven en schriftelijk bevestigd. Het geschorste of geroyeerde lid kan bij de raad van beroep tegen het besluit van het bestuur in beroep gaan. Zie ook de statuten: Artikel 7 - Lid.5. Eventuele administratieve en/of gerechtskosten zijn voor rekening van het betreffende lid

## Eigendommen

De vereniging en/of het bestuur kan niet aansprakelijk worden gesteld bij vermissing en/of beschadiging van privé eigendommen.

## Algemeen

In alle gevallen waarin dit huishoudelijk reglement niet voorziet belist het bestuur.